

Aanbesteding: Arbodienstverlening
Aanbestedende Dienst: Werkse!
Referentie: 2022-1000

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Tarievenblad bijlage 6

Vraag:
Bent u bereid om een post op te nemen voor de implementatiekosten?

Antwoord:
Akkoord te maximeren op 7.500 EUR.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Tarievenblad bijlage 6

Vraag:
Opdrachtnemer belast de kosten voor o.a. de administratieve ondersteuning door op basis van een vast bedrag per medewerker per jaar. Bent u bereid dit aan te passen?

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Tarievenblad bijlage 6

Vraag:
Kunnen de uren voor advies toegevoegd worden aan het prijzenblad?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Programma van Eisen 14.3 Pagina 19

Vraag:

"Bijkomende kosten zoals reistijd en –kosten kunnen niet separaat in rekening worden gebracht". Omdat deze kosten variëren is het wenselijk om kosten toch apart door te belasten anders moeten wij deze kosten verdisconteren in het uurtarief. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Akkoord voor reistijd en reiskosten, echter indien de Opdrachtnemer het verzoek doet tot dagdelen waar hele dagen zijn afgesproken, zijn reistijd en reiskosten eveneens niet van toepassing.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Uitvoering**Ref.nr.**

5

Onderwerp:

Programma van Eisen 11 Pagina 15

Vraag:

Klachtenregeling. "Opdrachtnemer beschikt over een klachtenregeling die enigszins afwijkt van de klachtenregeling van Werkse!. Het is voor belangstellende niet mogelijk om voor elke klant een specifieke klachtenregeling te hanteren. Belangstellende stelt daarom voor om haar klachtenregeling te gebruiken. Kunt u hiermee akkoord gaan?"

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

6

Onderwerp:

Programma van Eisen 9 Pagina 13

Vraag:

Wat zijn de "aan de hand van de vastgestelde KPI's"?

Antwoord:

Deze KPI's zullen door Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen worden vastgesteld

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Programma van Eisen 9 Pagina 13

Vraag:

Valt de tijd van de professionals t.b.v. de diverse overleggen onder de totale uren van de professionals?

Antwoord:

Correct

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Programma van Eisen 6 Pagina 10

Vraag:

Vallen de trainingen onder te totale uren van de professionals of kunnen deze apart worden doorbelast? Voor trainingen wil Opdrachtnemer ook de expertise van de adviseur inzetten. Kan het uurtarief van de adviseur opgenomen worden op het tarievenblad?

Antwoord:

Niet akkoord, de trainingen kunnen separaat in een offerte door Opdrachtnemer worden aangeboden na gunning.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Programma van Eisen 5 Pagina 9

Vraag:

Kosten second opinion. Deze kosten worden doorbelast op basis van de second opinion bedrijfsarts, de kosten hiervan kunnen variëren. Kunt u de eis hierop aanpassen?

Antwoord:

De kosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever en worden separaat anoniem doorbelast op basis van het uurtarief Second Opinion Bedrijfsarts.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Programma van Eisen 3 Pagina 7

Vraag:

Uitval - vervanging. Is Opdrachtgever bereid om de termijn van de tijdelijke vervanging van 5 werkdagen aan te passen naar een meer realistische termijn van 10 werkdagen?

Antwoord:

Akkoord om de termijn te verlengen naar 15 werkdagen met de aantoonbare inspanningsverplichting.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Programma van Eisen 3 Pagina 6

Vraag:

"zowel de bedrijfsarts als de Casemanager Taakdelegatie en de Verzuimcoach beschikken over ervaring gedurende één contractperiode in de WSW sector" Opdrachtnemer heeft professionals die geschikt zijn voor deze sector maar niet de gevraagde ervaring hebben. Is dit akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Programma van Eisen 2 Pagina 5

Vraag:

"de bedrijfsarts en/of casemanager Taakdelegatie en/of verzuimcoach werken vanuit de locatie van de opdrachtnemer" Opdrachtnemer heeft een vestiging in Den Haag, goed bereikbaar met auto en openbaar vervoer, is dit akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. 13
Onderwerp: Programma van Eisen 1 Pagina 4

Vraag:
Zijn er doelstellingen geformuleerd m.b.t. verzuim?

Antwoord:
Zie Bestek: 2.3 Route naar nieuwe situatie

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 14
Onderwerp: Bestek 6.5 Pagina 35

Vraag:
Wat is de gewenste frequentie van de verzuimrapportage? Voor het opstellen van de rapportages zet Opdrachtnemer ook de expertise in van de adviseur. Graag hiervoor het uurtarief van de adviseur opnemen op het Tarievenblad

Antwoord:
Frequentie is per kwartaal. Niet akkoord met het opnemen van het uurtarief op het Tarievenblad, dit maakt onderdeel uit van de standaard dienstverlening.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr. 15
Onderwerp: Bestek 6.3 Pagina 32

Vraag:
Kosten opvragen medische informatie behandelaar. Kunnen deze kosten separaat worden doorbelast en kunt u deze toevoegen aan het prijzenblad?

Antwoord:
Akkoord met het separaat doorbelasten indien deze één op één worden doorbelast.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Uitvoering

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Bestek 2.3 Pagina 8

Vraag:

"Opdrachtgever wenst de flexibiliteit te hebben om gedurende de looptijd van de Overeenkomst de Arbodienstverlening aan te passen" Is Opdrachtgever bereid om hier aan toe te voegen "in overleg met opdrachtnemer?"

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

17

Onderwerp:

Bestek par 6.3 Pagina 32

Vraag:

Bij Subcriterium 3 vraagt u een grote hoeveelheid punten te beschrijven. Het is niet onze bedoeling lange verhalen te schrijven, maar een verruiming van het aantal pagina's ook hier naar 8 is welkom om een goede onderbouwing aan u te kunnen geven. Bent u bereid dit aan te passen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Proces**Ref.nr.**

18

Onderwerp:

Bestek par 6.2 Pagina 31

Vraag:

"Wat bedoelt u met resultaatafspraken gefundeerd op een inspanningsverplichting?
Bent u het met aanbieder eens dat een resultaatafspraak altijd commitment van beide partijen vraagt? Werkt u nu ook met dergelijke afspraken? Kunnen wij na eventuele gunning deze afspraken verder afstemmen?"

Antwoord:

Inschrijver wordt uitgedaagd om hier een Plan van aanpak op in te dienen, verwachting is dat inschrijver laat zien hoe ze denken de ambities en interne waarden van opdrachtgever te realiseren. Wat ons betreft zijn dit

randvoorwaarden tav de samenwerking. Eens dat dit commitment van beide partijen vereist. Opdrachtgever werkt nu grotendeels volgens dergelijke afspraken. Akkoord om na gunning deze afspraken verder vorm te geven.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Bestek par 6.1 Pagina 30

Vraag:

Een afdracht van 4% is eenmalig en gebaseerd op het eerste jaar. Is deze aanname correct?

Antwoord:

Niet correct, de afdracht van 4% is gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bestek par 6.1 Pagina 30

Vraag:

Een afdracht van 4% aan de Projectorganisatie is een zeer ongewone verrekening van kosten. Het is immers uw projectorganisatie waarbij wij geen enkele reden zien dat wij daarvoor moeten betalen. We verzoeken u dringend deze constructie uit de aanbesteding te verwijderen. Bent u daartoe bereid?

Antwoord:

Niet akkoord. De 4% managementfee is voor de projectorganisatie die het contractmanagement en beheer (evaluatie en managementinformatie) uitvoert gedurende de looptijd van de overeenkomst namens Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij getracht wordt de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te optimaliseren. Het uitgangspunt hierbij is dat optimalisatie mede zorgt voor benutting van de volledige looptijd inclusief verlengingen van de overeenkomst.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Bestek par 6.1 Pagina 30

Vraag:

"Ter informatie dienen tevens de tarieven voor de overige dienstverlening /Disciplines in de Inschrijving gevoegd te worden.
Om aanbieders goed te kunnen vergelijken en het onderscheidend vermogen tussen de aanbieders te waarderen, zou het juist van veel waarde zijn om deze bedragen wel mee te nemen in de beoordeling en weging. Bent u bereid uw mening hierover te herzien?"

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Proces

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Bestek par 5.5 en 5.6 Pagina 28

Vraag:

De personeelsleden die wij inzetten bij de uitvoering van dienstverlening, heeft bij indiensttreding een verklaring omtrent het gedrag overgelegd. Inschrijver ziet geen reden om personeelsleden opnieuw een VOG aan te laten vragen op verzoek van Opdrachtgever. Personeel dat inschrijver inzet voor Opdrachtgever voert hun werkzaamheden uit in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de werkzaamheden. Wilt u deze eis laten vervallen?

Antwoord:

akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Bestek par 3.2 Pagina 17

Vraag:

Welke functionarissen maken onderdeel uit van projectgroep / het beoordelingsteam?

Antwoord:

De functionarissen zijn werkzaam in management, HR en OR.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Proces

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Bestek par 2.10 Pagina 15

Vraag:

Wij gaan voor een wederzijds langdurig partnerschap. Bent u bereid de overeenkomst en de verlenging of beëindiging wederzijds te maken?

Antwoord:

Niet akkoord.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Bestek par 2.6 Pagina 14

Vraag:

"U geeft aan te willen voorzien in management informatie zoals periodieke kengetallen (waaronder betrouwbare verzuimcijfers) en rapportages. Om dit als arbodienst te kunnen verzorgen is een positieve werknemers registratie door de arbodienst nodig. Deze positieve registratie (gegevens van alle werknemers ongeacht verzuim) is bijvoorbeeld nodig voor het inzicht bieden in de juiste online verzuimmanagement informatie in onze verzuimportal, integrale- en preventieve dienstverlening en actieve inzet bij verzuim van leidinggevend. Deze informatie ontbreekt bij negatieve registratie. Kunt u aangeven akkoord te gaan met positieve registratie?"

Antwoord:

Akkoord, vanuit de AVG mogen relevante persoonsgegevens van alle medewerkers met de Arbodienst gedeeld worden om in de gevraagde dienstverlening te voorzien.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Bestek par 2.6 Pagina 14

Vraag:

Wilt u gebruik maken van het verzuimportal van de aanbieder?

Antwoord:

Opdrachtgever heeft de voorkeur om leidinggevenden met het één systeem te laten werken: AFAS. Dit zou dan middels een koppeling gerealiseerd moeten worden. N.B. onze doelgroep medewerkers kunnen niet werken in en met een digitale omgeving.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Bestek par 2.6 Pagina 14

Vraag:

Hoeveel arbeidsdeskundige onderzoeken worden er uitgevoerd per jaar? Is het de bedoeling dat deze door aanbieder worden uitgevoerd?

Antwoord:

Ongeveer 8 per jaar. Uitvoering is afhankelijk van de afspraken en beschikbaarheid in de providerboog van Opdrachtgever en in 2e instantie in de providerboog van Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Bestek par 2.6 Pagina 14

Vraag:

"Kunt u aanvullend op de verzuimpercentages de volgende informatie aanleveren?

1. Welke verzuimoorzaken zijn het belangrijkste in uw medewerkerspopulatie?
2. Opsplitsing verzuimcijfers in leeftijdscategorieën?
3. Gemiddelde leeftijd?
4. Aantal leidinggevenden
5. Uw grootste inzetbaarheidsuitdagingen?"

Antwoord:

"1. Welke verzuimoorzaken zijn het belangrijkste in uw medewerkerspopulatie?

- Niet bijgehouden in AFAS

2. Opsplitsing verzuimcijfers in leeftijdscategorieën?

Verdeling Leeftijd %Verzuim ex. zw

1-23 jaar 11,5%

23-24 jaar 10,6%

25-34 jaar 8,6%

35-44 jaar 9,4%

45-54 jaar 12,1%

54 jaar en ouder 12,8%

3. Gemiddelde leeftijd: 47 jaar

4. Aantal leidinggevenden: 57

5. Uw grootste inzetbaarheidsuitdagingen

Opdrachtgever werkt met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

waarbij veelal ook sprake is van niet beïnvloedbaar verzuim. Hierbij zijn zij aangewezen op passend werk. Voor staf- en kadermedewerkers kent

Opdrachtgever een HR cyclus waarin dit door leidinggevenden met hun

medewerkers wordt besproken. En sinds 1 januari 2022 kent Opdrachtgever

ook een individueel ontwikkelbudget en duurzame inzetbaarheids-uren die

medewerkers kunnen inzetten voor training & ontwikkeling in het kader van

hun duurzame inzetbaarheid. Doelgroep kan door Opdrachtgever altijd werk

worden aangepast. Als het om niet doelgroep gaat is doorlopen 2e spoor en

adequate inzet hiervan van belang is. Daarbij moet er voldoende aandacht

zijn voor 1e spoor. "

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

Wanneer heeft u voor het laatst een PMO uitgevoerd en wat waren hiervan de belangrijkste resultaten?

Antwoord:

Nog niet uitgevoerd

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

Wanneer heeft u voor het laatst een RI&E uitgevoerd en wat waren hiervan de belangrijkste resultaten?

Antwoord:

Door de brede samenstelling van Opdrachtgever is gekozen om jaarlijks en zo nodig tussentijds delen van de RI&E te updaten, waarmee de RI&E zo actueel mogelijk wordt gehouden. Als belangrijke resultaten kunnen worden

aangemerkt dat bevonden knelpunten/risico's goed worden opgepakt /opgelost en dat continu verbeteren zijn vruchten afwerpt. De psycho-sociale risico's vragen aandacht om 'meetbaar' te krijgen.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

De geregistreerd bedrijfsarts beschouwt het bevorderen en verbreden van de wetenschappelijke vakkennis tot één van zijn/haar belangrijke kerntaken. Daaronder valt ook het bevorderen van de deskundigheid van de AIOS of ANIOS. Voor Werkse willen wij daarom aan de geregistreerd bedrijfsarts - naast de taakgedelegeerde - ook een AIOS of ANIOS koppelen die tezamen een volwaardig behandelteam vormen. Ook hier geldt ons uitgangspunt dat de kwaliteit van de arbodienstverlening altijd geborgd is. De AIOS of ANIOS kunnen, afhankelijk van eerder opgedane kennis, vaardigheden, en specialisaties reeds beschikken over een deel van de kerncompetenties die nodig zijn in rol van geregistreerd bedrijfsarts. Uiteraard voeren wij de supervisie en praktijkbegeleiding conform de richtlijnen uit. Dit is voor ons noodzakelijk om aan de gewenste capaciteit te voldoen. Bent u akkoord met de inzet van een arts in opleiding tot specialist (AIOS) of arts niet in opleiding tot specialist (ANIOS) die gekoppeld is aan een geregistreerd bedrijfsarts? Dit is een dusdanig belangrijk punt dat dit noodzakelijk is om te kunnen inschrijven en bij gunning te kunnen leveren.

Antwoord:

Akkoord, mits er niet continu wisselingen plaatsvinden. Voorwaarde is dat Opdrachtgever wel met een vaste Bedrijfsarts werkt.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

U geeft aan met eigen verzuimcoaches te werken. Welke behoeften aan ondersteuning hebben de leidinggevenden? Welke verwachtingen heeft u hierbij van de arbodienstverlener?

Antwoord:

"Niet correct, Opdrachtgever heeft geen eigen verzuimcoaches. Zie bestek

verzuimcoach op pagina 12 inzake verwachting van rol verzuimcoach. De insteek is dat de verzuimcoach leidinggevenden ondersteunt/coacht bij de verzuimbegeleiding. bewaakt dat de adviezen van de Opdrachtnemer correct worden uitgevoerd en dat de juiste stappen op het juiste moment worden gezet.

Hij spoort de Leidinggevende aan om in actie te komen, het gesprek aan te gaan met de medewerker en actief mee te denken over zijn hervattingsmogelijkheden.

De Verzuimcoach interpreteert de uitvoering van de werkhervattingsadviezen van de Opdrachtnemer en bij de werkaanpassing, alsook het opstellen en bijstellen van het plan van aanpak. Hij bewaakt mede de voortgang hiervan en bouwt aan relaties aangaande de providerboog. De Verzuimcoach, zal niet op de stoel zitten van de Leidinggevende. Indien deze functionaris problemen signaleert in het proces van verzuimbegeleiding, escaleert hij deze zo nodig naar het niveau van de hogere Leidinggevende. Bij het maken van een belangrijke risico-afweging schakelt deze de manager HRM in.

"

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

Welke activiteiten zijn afgelopen jaar uitgevoerd m.b.t. het verstevigen van de rol van de leidinggevende in verzuim en preventie?

Antwoord:

Leidinggevenden zijn getraind: training regie op inzetbaarheid. De ondersteuning vanuit huidige arbodienstverlener en HRM is erop gericht leidinggevende in de regie rol te zetten als het gaat om verzuim en verzuimpreventie. Daarnaast wordt er door de eigen BMW-er ook training op dit gebied aangeboden.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Bestek par 2.4.2 Pagina 11

Vraag:

"U geeft bij de rolverdeling aan welke verwachtingen u hebt van uw medewerkers. Er is vast onder medewerkers een grote diversiteit in de

ontwikkeling van persoonlijk leiderschap en de andere punten die u noemt.

1. Welke programma's zijn er uitgevoerd (afgelopen jaar), lopen nog of bent u van plan in gang te zetten om de ontwikkeling van medewerkers te versterken en dit doel te bereiken?
2. In hoeverre sluiten uw activiteiten op dit gebied aan op de behoeften van medewerkers?
3. Welke concrete activiteiten verwacht u hierbij van de arbodienstverlener? "

Antwoord:

"Correct. Opdrachtgever kent sinds 1 januari een Business unit die zich volledig richt op de ontwikkeling van medewerkers. Vanuit deze unit worden trainingen en workshops gegeven om medewerker te helpen ontwikkelen in hun persoonlijk leiderschap.

1. Denk aan een training Duurzame inzetbaarheid fit en gezond, en diverse andere trainingen die de basisvaardigheden van medewerkers versterken
2. Naar de mening van Opdrachtgever goed
3. Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer een signaal geeft wanneer deze constateert dat er bij meerdere medewerkers een behoefte leeft dan wel een hiaat is in verwachte vaardigheden op dit vlak."

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Bestek par 2.4.1 Pagina 10

Vraag:

In onze aanpak maken wij gebruik van een innovatief digitaal instrument om in een vroeg stadium contact te leggen met de verzuimende medewerker en de leidinggevende te betrekken als verantwoordelijke. Deze data-gedreven werkwijze laat aantoonbare resultaten zien in daling van het verzuim, snellere inzet interventies, meer on-time spreekuren en minder tijd benodigd door de bedrijfsarts zodat deze zich kan richten op advies. Staat u hiervoor open? Kunt u hiervoor ruimte maken op het prijzenblad zodat u verschillende inschrijvers goed kunt vergelijken?

Antwoord:

Niet akkoord, gebruik van een dergelijk instrument is niet haalbaar voor het overgrote deel van de doelgroep die werkzaam is bij Opdrachtgever.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Bestek par 2.4.1 Pagina 9

Vraag:

Is er ruimte om ook preventieve maatregelen onder te brengen in de overeenkomsten? Zo ja, wilt u hiervoor dan ruimte maken op het prijzenblad?

Antwoord:

Niet akkoord. Na gunning kan dit separaat geoffreerd worden.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

Om de re-integratie te bespoedigen, is snel schakelen belangrijk in termen van effectiviteit en dus ook financieel. Staat opdrachtgever ervoor open om afspraken te maken over de inzet van interventies op basis van een vooraf afgesproken budget?

Antwoord:

Niet akkoord.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

Om uw organisatie goed te leren kennen en goed te kunnen adviseren m.b.t. effectief vitaliteitsbeleid, plan van aanpak en inzicht in mogelijke kostenbesparingen is het van belang om een gezamenlijk vertrekpunt te bepalen. Inschrijver voert een dergelijk onderzoek standaard uit bij aanvang van de samenwerking. Bent u bereid om hiervoor ruimte vrij te maken op het prijzenblad?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

Hoeveel arbeidsdeskundige onderzoeken worden er uitgevoerd per jaar? Is het de bedoeling dat deze door aanbieder worden uitgevoerd?

Antwoord:

8 per jaar, inzet van de Opdrachtnemer is afhankelijk van nadere afspraken over de providerboog.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

"In de gewenste situatie wordt toegewerkt naar een beleid voor duurzame inzetbaarheid.

Is er ruimte, binnen de overeen te komen samenwerking, om op structurele basis betrokken te zijn bij het meedenken over beleidsmatige aspecten op het terrein van duurzame inzetbaarheid. Binnen onze werkwijze zijn adviesuren standaard onderdeel van de overeenkomst. Is Opdrachtgever bereid om uren advies toe te voegen op het prijzenblad?"

Antwoord:

Er is ruimte om binnen de overeen te komen samenwerking, om op structurele basis betrokken te zijn bij het meedenken over beleidsmatige aspecten op het terrein van duurzame inzetbaarheid.

Niet akkoord om dit als uren toe te voegen aan het prijzenblad. Er kan separaat geoffreerd worden na gunning.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

Welke concrete doelstellingen hebt u geformuleerd op het gebied van duurzame inzetbaarheid en/of bedrijfsgezondheidszorg? Bijvoorbeeld het vergroten van bevoegdheid, gezonde leefstijl, verlagen van werkdruk, uitvoeren preventief medisch onderzoek, opzetten vitaliteitsbeleid, verlagen van kort, lang en/of psychisch verzuim etc.?

Antwoord:

Dit moet verder vormgegeven worden. Onderdelen zijn echter wel ingezet, denk aan gezonde leefstijl, vitaliteitsbeleid, vergroten van bevologenheid.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Bestek par 2.3 Pagina 9

Vraag:

"Wat verstaat u onder duurzame inzetbaarheid en wat zijn voor u de grootste uitdagingen op het gebied van duurzame inzetbaarheid?

Welke richting wilt u inslaan op het gebied van duurzame inzetbaarheid? "

Antwoord:

Duurzame inzetbaarheid is zorgen dat een medewerker tot aan het pensioen goed, gezond en met plezier kan blijven werken. De benadering is nu teveel gefragmenteerd, daar zou als eerste de aandacht naar uit moeten. Betekent dat er beleid moet worden gemaakt waarop de maatregelen worden gebaseerd. Daarbij moeten de doelen concreet en meetbaar worden. In eerste instantie wordt gedacht aan het aantal ziekte medewerkers in een bepaalde werksoort middels aangepast werk langer en gezond aan het werk te houden.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Overeenkomst Algemeen

Vraag:

"Graag komt belangstellende de volgende aanvullende bepalingen overeen met de aanbestedende dienst. Is dat akkoord?

- Indien er sprake is van directe dreiging voor een professional van Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de dienstverlening, is Opdrachtnemer gerechtigd per direct de dienstverlening op te schorten tot het moment waarop Opdrachtgever in overleg met en met goedkeuring van Opdrachtnemer de benodigde maatregelen heeft genomen om de dreiging weg te halen en in de toekomst te voorkomen. Tevens is het Opdrachtnemer in een dergelijk geval toegestaan om de desbetreffende professional te vervangen, indien dit met het oog op het wegnemen van de dreiging door Opdrachtnemer nodig wordt geacht. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de dienstverlening te beëindigen indien de dreiging na de genomen maatregelen blijft voortbestaan of dusdanig ernstig is dat een verdere voortzetting van de dienstverlening niet van haar verlangd kan worden.
- Interventie(s) kan/kunnen onderdeel uitmaken van de dienstverlening. Interventie vindt alleen plaats met instemming van Opdrachtgever en de

desbetreffende medewerker. Tevens zal daar waar nodig overleg met medische instanties en de verzekeringsmaatschappij plaatsvinden. Opdrachtnemer kan niet garanderen dat de interventie slaagt, doch zal zich ter zake binnen het kader van de feitelijke mogelijkheden zoveel mogelijk inspannen.

- Het is Opdrachtgever niet toegestaan om met medewerkers van Opdrachtnemer, die in het kader van de dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever zijn ingezet, gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende een periode van 1 jaar na beëindiging van de Overeenkomst een contractuele relatie aan te gaan dan wel deze medewerkers op enigerlei andere wijze voor hun werkzaam te doen zijn dan wel met deze medewerkers dienaangaande te onderhandelen, zulks direct of indirect en al dan niet tegen betaling, anders dan met uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Voor iedere overtreding van dit verbod verbeurt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van € 50.000, te vermeerderen met een bedrag van € 2.000 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om daarnaast volledige schadevergoeding van Opdrachtgever te vorderen, alsmede om, bij het voortduren van de Overeenkomst, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
 - Het is Opdrachtnemer toegestaan om bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van taakdelegatie, waarbij Opdrachtnemer handelt in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving omtrent taakdelegatie, waaronder de richtlijnen van de NVAB en KNMG.
- "

Antwoord:

Bullet 1: akkoord
Bullet 2: akkoord
Bullet 3: akkoord
Bullet 4: akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 23.9 Pagina 18

Vraag:

Belangstellende legt geen kopieën van haar verzekeringspolis over, nu deze vertrouwelijke gegevens bevat. Belangstellende kan wel haar verzekeringscertificaat overleggen, waaruit onder meer blijkt welke verzekeringen Belangstellende heeft afgesloten, met daarbij de hoogte van de dekking. Is dat akkoord?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 23.6 Pagina 18

Vraag:

Belangstellende wenst de hoogte van de aansprakelijkheid verder te beperken dan tot het bedrag waarvoor zij verzekerd is. De reden hiervoor is dat de dekking per gebeurtenis geldt voor alle ondernemingen van de groep van ondernemingen waartoe belangstellende behoort. Daarnaast is de hoogte van de beperking van de aansprakelijkheid erg hoog gelet op hetgeen gebruikelijk is binnen de branche van belangstellende. Belangstellende stelt daarom voor om de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag van € 250.000 per gebeurtenis, gemaximeerd tot € 1.000.000 per kalenderjaar waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen kwalificeert tot één gebeurtenis.

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
46

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 23.3 Pagina 17 en 18

Vraag:

"Belangstellende kan enkel een vrijwaring geven ten aanzien van de directe schade die Werkse! lijdt ten gevolge van een aanspraak van derden door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst door belangstellende. Belangstellende wenst deze vrijwaring aan de volgende voorwaarden te verbinden:

- Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak;
 - Opdrachtgever zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer; en
 - Opdrachtgever zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Opdrachtnemer in een (gerechtelijke) procedure.
- Tot slot wenst belangstellende de hoogte van een eventuele vrijwaring te beperken conform de beperking van de aansprakelijkheid. Kunt u hiermee instemmen?

"

Antwoord:
Niet akkoord.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
47 Overeenkomst Artikel 23.1 Pagina 17

Vraag:
Gelieve het woord "toerekenbaar" toevoegen voor het woord "tekortschiet".

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
48 Overeenkomst Artikel 22.8 Pagina 17

Vraag:
Gelieve aan dit artikel toe te voegen "tenzij een wettelijke bepaling zich hiertegen verzet".

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
49 Overeenkomst Artikel 18.1 en 18.2 Pagina 14

Vraag:
"Belangstellende kan enkel akkoord gaan met een controle indien:
• een controle uitsluitend zal worden uitgevoerd door een externe, daartoe bevoegde en onafhankelijke auditor, die zich bij het uitvoeren van de controle zal houden aan de bij belangstellende van toepassing zijnde beveiligingsmaatregelen en –protocollen;
• een controle de uitvoering van de normale bedrijfsactiviteiten van belangstellende niet onnodig zal belemmeren;

- een controle en de reikwijdte van de controle vooraf met belangstellende wordt besproken en overeengekomen; en
 - de kosten van een controle altijd voor rekening komt van Werkse!.
- Kunt u deze artikelen overeenkomstig aanpassen?

"

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 17.2 Pagina 14

Vraag:

Belangstellende kan niet instemmen met deze eis. Hieruit volgt namelijk dat belangstellende in beginsel aansprakelijk is voor een sanctie van het UWV tenzij zij aantoont dat de sanctie niet door haar is veroorzaakt. De bewijslast voor het aantonen van een toerekenbare tekortkoming ligt – zoals gebruikelijk is – bij Werkse!. Belangstellende zal met deze eis niet kunnen instemmen. Op het moment dat belangstellende toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst dan kan Werkse! belangstellende hiervoor aansprakelijk stellen conform de overeengekomen aansprakelijkheidsbepalingen.

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 13 Pagina 12 en 13

Vraag:

Kunt u bevestigen dat een rapportage altijd conform de geldende (privacy) wet- en regelgeving dient te zijn?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 12.1 Pagina 12

Vraag:

In dit artikel wordt verwezen naar 19.4 voor de Malus regeling. Het is voor belangstellende niet duidelijk waarnaar wordt verwezen. Artikel 19.4 ziet op de reistijd en –kosten. Kunt u dit toelichten?

Antwoord:

Dit is een niet correcte tekst. De tekst 'Deze omvatten in ieder geval de activiteiten welke zijn benoemd onder 19.4 (Malus regeling).' zal worden verwijderd.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Contract**Ref.nr.**

53

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 11.1 Pagina 11

Vraag:

Overeenkomst Artikel 11.1 Pagina 11 Gelieve aan de laatste zin toevoegen “tenzij een wettelijke bepaling zich hiertegen verzet”.

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Contract**Ref.nr.**

54

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 10 Pagina 10 en 11

Vraag:

"Teneinde onze dienstverlening te kunnen uitvoeren en werkgevers optimaal te kunnen adviseren (o.a. aan de hand van verzuimrapportages en statistieken), kunnen door onze klanten werknemersbestanden met daarin persoonsgegevens van werknemers via een koppeling tussen het HR systeem van Opdrachtgever (in dit geval AFAS) dan wel via de softwareapplicatie van belangstellende waarvoor Opdrachtgever een licentie verkrijgt, worden doorgegeven in het enkel voor Opdrachtgever toegankelijke werkgeverportaal. Dit geldt tevens voor ziek- en herstelmeldingen. Vanuit het werkgeverportaal worden de juiste en noodzakelijke persoonsgegevens ter beschikking gesteld aan de arbodienst op het moment dat er een zorgvraag is. Het werkgeverportaal wordt beheerd door een derde partij (in het licht van de gevraagde dienstverlening niet te beschouwen als een

onderaannemer of derde partij) die de persoonsgegevens beheert ten behoeve van Opdrachtgever. Met die partij dient Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst te sluiten. Het werkgeverportaal kwalificeert als een softwareapplicatie waarvoor wij met klanten een gebruiksrechtovereenkomst sluiten.

Belangstellende verkrijgt pas toegang tot persoonsgegevens van werknemers van de Opdrachtgever op het moment dat er sprake is van een concrete zorgvraag. Vanaf dat moment heeft belangstellende als arbodienst een zelfstandige wettelijke plicht om persoonsgegevens te verwerken op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg. Een verwerkersovereenkomst tussen de Opdrachtgever en belangstellende is daarom niet aan de orde: vanaf het moment dat de arbodienst de beschikking krijgt over persoonsgegevens van werknemers van de Opdrachtgever, geldt de arbodienst als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor deze gegevens.

Is er ruimte om na gunning met de Opdrachtgever in overleg te treden over de verwerkersovereenkomst en de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt? Belangstellende beschikt reeds over een standaard verwerkersovereenkomst die aansluit bij de concrete situatie.

Kunt u bevestigen dat geen verwerkersovereenkomst zal worden gesloten tussen belangstellende en de Opdrachtgever?

Is het mogelijk om na gunning met de Opdrachtgever in onderhandeling te treden over het sluiten van een gebruiksrechtovereenkomst voor het werkgeverportaal dan wel de koppeling?

"

Antwoord:

Akkoord, er hoeft geen verwerkersovereenkomst te worden afgesloten. Wel moet een zelfstandig verantwoordelijke verwerkersovereenkomst worden afgesloten. In de tekst staat vermeld: "Is er ruimte om na gunning met de Opdrachtgever in overleg te treden over de verwerkersovereenkomst en de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt? Belangstellende beschikt reeds over een standaard verwerkersovereenkomst die aansluit bij de concrete situatie." Het antwoord hierop is : 'akkoord'. Opdrachtnemer wordt geacht met een standaard verwerkersovereenkomst die aansluit bij de concrete situatie de zelfstandig verantwoordelijke verwerkersovereenkomst bedoelen.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

Onderwerp:

55 Overeenkomst Artikel 9.9 Pagina 10

Vraag:

Het is belangstellende enkel toegestaan om Werkse! te informeren over een potentieel regresrecht indien de werknemer hiervoor zijn toestemming heeft gegeven. Kunt u deze eis overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 8.2, sub 8 Pagina 9

Vraag:

Kunt u ten aanzien van de ingebrekestelling bij een onvoldoende ten aanzien van het eindoordeel bevestigen dat het gaat om het niet nakomen van een contractuele verplichting door de professional van belangstellende en niet om het gegeven advies dat niet in lijn is met de wensen van Werkse!?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 8.2, sub 6 Pagina 9

Vraag:

Belangstellende wenst met Werkse! overeen te komen dat partijen altijd met elkaar in overleg zullen treden alvorens Werkse! wenst dat belangstellende een andere professional zal inzetten. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 8.2, sub 2 Pagina 9

Vraag:

Belangstellende wenst met Werkse! overeen te komen dat belangstellende bij tijdelijke uitval binnen een redelijke termijn zal zorgdragen voor vervanging. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Akkoord met de aantoonbare inspanningsverplichting en de termijn te verlengen naar 15 werkdagen

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 8.2, sub 1 Pagina 9

Vraag:

Belangstellende wenst met Werkse! overeen te komen dat zij door belangstellende zo spoedig mogelijk wordt geïnformeerd over tijdelijke uitval of vertrek van een professional van belangstellende. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Overeenkomst Artikel 8.1 Pagina 7

Vraag:

Belangstellende screent haar personeel voor indiensttreding, wat onder meer inhoudt dat ons personeel bij indiensttreding een VOG dient aan te leveren. Nu het personeel dat door Belangstellende wordt ingezet bij de uitvoering van de opdracht, werkt onder de vlag van Belangstellende en Belangstellende instaat voor de uitvoering van de dienstverlening door haar personeel, is het naar de mening van Belangstellende onnodig dat haar personeel een VOG dient te overleggen. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
61

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 4.4 lid 8 Pagina 5

Vraag:
Gelieve de termijn van drie weken te vervangen door een redelijke termijn.
Kunt u daarmee akkoord gaan?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr.
62

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 4.2 Pagina 5

Vraag:
Gelieve na de woorden “na daartoe op behoorlijke wijze in gebreke te zijn gesteld” toe te voegen “[...] waarin Opdrachtnemer een redelijke termijn tot nakoming is gegund, toerekenbaar [...]”. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr.
63

Onderwerp:
Overeenkomst Artikel 4.1 Pagina 5

Vraag:
Belangstellende wenst in gezamenlijk overleg met Werkse! te bepalen of van de verlengingsoptie – zoals opgenomen in dit artikel – gebruik wordt gemaakt. Een eenzijdig recht van Werkse! is naar de mening van belangstellen niet redelijk. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Contract

Ref.nr.

Onderwerp:

64 Overeenkomst Artikel 2.2 Pagina 4

Vraag:

Belangstellende is benieuwd of geaccordeerde wijzigingen in de overeenkomst worden verwerkt of niet. Als dit niet het geval is dan komen wij graag overeen dat de Nota van Inlichtingen prevaleren boven de overeenkomst. Kunt u daarmee akkoord gaan?

Antwoord:

De geaccordeerde wijzigingen zullen in de Overeenkomst worden verwerkt

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Contract

Ref.nr.
65

Onderwerp:

Concept Overeenkomst Art. 2.2

Vraag:

In de rangorde volgorde stelt u hier de overeenkomst boven de nota van inlichtingen. In de nota van inlichtingen kunt u echter wijzigingen en/of aanvullingen op deze overeenkomst toestaan. Kunt u dan toezeggen dat u dergelijke wijzigingen en/of aanvullingen in de definitieve versie van deze overeenkomst zult verwerken?

Antwoord:

De geaccordeerde wijzigingen zullen in de Overeenkomst worden verwerkt

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
66

Onderwerp:

Concept Overeenkomst Art. 4.1

Vraag:

Belangstellende verzoekt u om de optie tot verlenging tweezijdig te maken, in die zin dat voor verlenging nodig is dat zowel opdrachtgever als opdrachtnemer de overeenkomst wensen te verlengen. Bent u bereid om dit overeen te komen?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Concept Overeenkomst Art. 4.2

Vraag:

Belangstellende ziet graag dat beide partijen hiernaast een algemene bevoegdheid overeenkomen om de overeenkomst op ieder moment tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van bijvoorbeeld drie maanden. Bent u bereid om dit zo overeen te komen?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Juridisch

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Concept Overeenkomst Art. 8.2

Vraag:

Vervanging binnen 5 werkdagen is voor belangstellende in de huidige krappe arbeidsmarkt niet te realiseren. Bent u bereid om deze termijn te verlengen tot 15 werkdagen?

Antwoord:
Akkoord met de aantoonbare inspanningsverplichting en de termijn te verlengen naar 15 werkdagen

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Juridisch

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Concept Overeenkomst Art. 19.3

Vraag:

Kunt u expliciet maken op welk NZA-prijsindexcijfer u hier exact bedoelt?

Antwoord:
NZA-prijsindexcijfer voor personele kosten

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Juridisch

Ref.nr.
70

Onderwerp:
Concept Overeenkomst Art. 19.6

Vraag:

Kunt u bevestigen dat het hier alleen gaat om een overdracht van lopende verzuimdossiers en derhalve niet om overdracht van reeds afgesloten verzuimdossiers, welke immers onder de wettelijke bewaarplicht van de latende bedrijfsarts vallen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

71

Onderwerp:

1.2 Bestek 1ste alinea

Vraag:

Bent u bereid om naast uw eigen providerboog ook gebruik te maken van de providerboog van belangstellende?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

72

Onderwerp:

2.2 Huidige situatie

Vraag:

Wat verstaat u in deze onder eigen regie?

Antwoord:

Dat leidinggevend niet alleen de wettelijke stappen in het wvp proces volgen maar ook tussentijds veel met hun medewerkers in gesprek blijven en samen te onderzoeken welke mogelijkheden de medewerker wel heeft om weer te re-integreren. Leidinggevend dragen zorg voor het op orde zijn van het wvp dossier, weten wanneer welk middel kan worden ingezet ter bevordering van de re-integratie. Leidinggevend zorgen ervoor dat de Opdrachtnemer goed op de hoogte is van de gesprekken en afspraken die met de medewerker worden gemaakt.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

73

Onderwerp:

2.2 Personeelsinformatiesysteem

Vraag:

AFAS biedt naast de standaard verzuimkoppeling ook de mogelijkheid voor een documentenkoppeling waarbij documenten vanuit uw arbodienstverlener direct in het dossier van de werknemer worden geplaatst. Staat u open voor het tot stand brengen van deze koppeling?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op:

07-06-2022

Label:

Inhoud

Ref.nr.

74

Onderwerp:

2.3 Duurzaam inzetbaarheidsbeleid

Vraag:

Nadat verzuimcijfers (VZ% en MF) van de opdrachtgevers zijn ontvangen ziet de belangstellende het als een basis vereiste dat een arbeids- en organisatiedeskundige in samenwerking de bedrijfsarts en de praktijkondersteuner bedrijfsarts een rapportage opmaakt. Deze resultaten worden voorzien van een analyse , conclusie en advies en vormen de basis van het duurzaam inzetbaarheidsbeleid. De Arbeid en organisatie (A&O) deskundigheid die wordt toegevoegd aan de bedrijfsgeneeskundige kennis van de bedrijfsarts en praktijkondersteuner bedrijfsarts zien we dus als een gezamenlijk vereiste en niet alleen die van de bedrijfsarts. Kunt u zich vinden in deze zienswijze?

Antwoord:

Akkoord, mits het in de standaard dienstverlening zit zoals gevraagd in het Programma van Eisen.

Beantwoord op:

07-06-2022

Label:

Inhoud

Ref.nr.

75

Onderwerp:

2.4.1 Analyse

Vraag:

Wie gaat deze analyse uitvoeren? Belangstellende wil deze analyse graag samen met u vormgeven. Hiervoor maken wij gebruik van de Arbeid en organisatie (A&O) deskundige. Wij zouden deze graag voor u inzetten? Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo ja, wilt u uw prijzenblad hierop

aanpassen?

Antwoord:
Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
76

Onderwerp:
2.4.1 Preventief Arbospreekuur

Vraag:
Belangstellende geeft medewerkers ook toegang tot de praktijkondersteuner bedrijfsarts voor een preventief spreekuur. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
77

Onderwerp:
2.3.2 Leidinggevende

Vraag:
Worden uw leidinggevende getraind in het casemanagement schap (rol in eigen regie)?

Antwoord:
2021 en 2022 hebben zij de training regie op inzetbaarheid gevolgd. Dit wordt onderdeel van de leerlijn voor leidinggevendenden.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
78

Onderwerp:
2.4.2 Leidinggevende

Vraag:
In de laatste alinea schrijft u dat verzuim door de leidinggevende te beïnvloeden is. In hoeverre wordt deze visie daadwerkelijk gedragen en uitgevoerd door uw leidinggevendenden?

Antwoord:

Door een deel van de leidinggevende wel en door een deel van de leidinggevenen minder, komt ook door de doelgroep en de complexiteit die dat met zich meebrengt. Inzet is door training en coaching meer bewustwording hierop te creëren bij het leidinggevende kader

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

79

Onderwerp:

2.4.2 Bedrijfsarts

Vraag:

Belangstellende is opleider van artsen tot bedrijfsarts. Mag belangstellende voor u ook een arts in opleiding tot bedrijfsarts (werkend onder supervisie van een tot bedrijfsarts geregistreerde arts) voor u inzetten?

Antwoord:

Akkoord, mits er niet continu wisselingen plaatsvinden. Voorwaarde is dat Opdrachtgever wel met een vaste Bedrijfsarts werkt.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

80

Onderwerp:

2.4.2 Bedrijfsarts - Probleemanalyse

Vraag:

Het UWV beschrijft inderdaad het belang van de opmaak van een Probleemanalyse in week 6. Bent u het met ons eens dat een Probleemanalyse vooral waarde heeft bij dreigend langdurig verzuim c.q. > 13 weken?

Advisering door de praktijkondersteuner bedrijfsarts en bedrijfsarts blijft daarmee in eerste instantie beperkt tot de eerste fase van verzuim waar herstel op korte termijn valt te verwachten.

Hier voegt een Probleemanalyse niets aan toe. Bent u het eens met deze zienswijze?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

81

Onderwerp:

3.3 Projectorganisatie

Vraag:

Waarover zouden deze besprekingen gaan?

Antwoord:

Ten tijde van de Aanbesteding via TenderNed om informatie in te winnen over deze Aanbesteding c.q. na gunning voor de tot stand koming van de definitieve overeenkomst

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

82

Onderwerp:

5.2 Big-registraties

Vraag:

Eerder geeft u aan dat de casemanager taakdelegatie bij voorkeur BIG geregistreerd moet zijn. Belangstellende interpreteert dat als geen kei harde eis. Klopt deze aanname?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

83

Onderwerp:

6.1 Prijs

Vraag:

4% afdracht aan project begeleiding gaat een onnodige kosten verhoging voor Werkse! opleveren en gaat naar oordeel van de belangstellende geen inhoudelijke waarde toevoegen aan de dienstverlening.
Kunt u toelichten waarom belangstellende een afdracht van 4% zou moeten doen aan EMC en hoe dit zou bijdragen aan de samenwerking met Werkse!?

Antwoord:

De 4% managementfee is voor de projectorganisatie die het contractmanagement en beheer (evaluatie en managementinformatie) uitvoert gedurende de looptijd van de overeenkomst namens Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij getracht wordt de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te optimaliseren. Het uitgangspunt hierbij is dat optimalisatie mede zorgt voor benutting van de volledige looptijd inclusief verlengingen van de overeenkomst.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
84

Onderwerp:
6.5 Subcriterium 5 Kwaliteit - Rapportage Nulverzuim

Vraag:

Daar belangstellende geen positieve werknemer registratie mag voeren in belangstellende afhankelijk van door opdrachtgever aangeleverde informatie. Bent u in staat deze tijdig aan te leveren?

Antwoord:

Ja, afhankelijk van de afspraken die hieromtrent worden gemaakt tijdens de implementatie.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
85

Onderwerp:
6.5 Subcriterium 5 Kwaliteit - Rapportage verzuim% inclusief zwangerschap

Vraag:

Belangstellende mag geen positieve werknemer registratie voeren en is hierin dus afhankelijk van het aanleveren van Verzuimpercentage en meldings frequentie door de werkgever. Kunt u deze tijdig aanleveren?

Antwoord:

Ja, afhankelijk van de afspraken die hieromtrent worden gemaakt tijdens de implementatie.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Subcriterium 5 Kwaliteit - Rapportage Trends per afdeling

Vraag:

Mits gegevens niet terug te voeren zijn op individuele personen. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

87

Onderwerp:

6.6 Subcriterium 6 Kwaliteit Presentatie

Vraag:

Belangstellende kan niet garanderen dat de beoogde bedrijfsarts /taakgedelegeerde en verzuimcoach aanwezig zullen zijn. Pas na gunning zullen en kunnen wij de juiste professionals voor uw organisatie "zoeken". Deze zullen wij dan aan u voorstellen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Concept Overeenkomst Art. 21.2

Vraag:

Bent u bereid om hier toe te voegen dat overdracht of fusie binnen het eigen concern van opdrachtnemer buiten het bereik van deze bepaling valt?

Antwoord:

Niet akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

89

Onderwerp:

Onderdeel 2.3 route naar de nieuwe situatie

Vraag:

U schrijft: "Opdrachtgever heeft een bedrijfsmaatschappelijk werker in dienst maar wil evt. andere providers via Opdrachtnemer inhuren. Opdrachtgever is flexibel in hoe deze functionarissen in de praktijk gaan samenwerken met de deskundigen vanuit de Opdrachtnemer. Opdrachtgever zou dan ook graag in samenwerking met de nieuwe Opdrachtnemer bekijken hoe het ziekteverzuimprotocol aangepast kan worden."

Vraag: belangstellende maakt uit uw bestek op dat u eventueel een andere provider voor bedrijfsmaatschappelijk werk via inschrijver wil inhuren. Klopt dit?

Klopt dit?

Zo ja, dient belangstellende een tarief op te geven voor

bedrijfsmaatschappelijk werk? Indien ja, dan ontvangen wij graag een aangepast formulier 'Bijlage 6 - Inschrijving prijs'.

Antwoord:

BMW is bij Opdrachtgever in dienst, op dit moment is extra inhuur niet aan de orde.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
90

Onderwerp:

Hoofdstuk 14.3 Overige financiële condities

Vraag:

Kosten voor ICT-koppeling

Kosten die aan onze kant gemaakt worden zullen wij niet in rekening brengen. Kosten die uw leverancier bij u in rekening brengt zijn echter voor u (opdrachtgever). Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
91

Onderwerp:

Hoofdstuk 14.4 Facturering

Vraag:

Onze voorkeur gaat uit naar transparant factureren. Dat betekent dat wij een vast bedrag per medewerker per jaar in rekening willen brengen voor administratie. Daarnaast willen wij maandelijks achteraf de daadwerkelijk geleverde uren (rekening houdend met minimaal de voor u gereserveerde uren) in rekening brengen. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord, op voorwaarde dat hier bij overschrijding van de uren vooraf toestemming wordt gevraagd aan opdrachtgever.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
92

Onderwerp:

Hoofdstuk 14.3 Overige financiële condities

Vraag:

Onze voorkeur gaat uit naar transparant factureren. Dat betekent dat wij een vast bedrag per medewerker per jaar in rekening willen brengen voor administratie. Daarnaast willen wij maandelijks achteraf de daadwerkelijk geleverde uren (rekening houdend met minimaal de voor u gereserveerde uren) in rekening brengen. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord, op voorwaarde dat hier bij overschrijding van de uren vooraf toestemming wordt gevraagd aan opdrachtgever.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

93

Onderwerp:

Hoofdstuk 14.3 Overige financiële condities

Vraag:

Reistijd en reiskosten

Wanneer wij volledige dagen dienstverlening op uw locatie brengen wij geen reistijd in rekening. Wanneer er echter dagdelen afgenomen worden of er activiteiten (zoals SMO) buiten de gereserveerde tijd worden afgesproken, zullen wij wel reistijd in rekening brengen. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord, echter indien de Opdrachtnemer het verzoek doet tot dagdelen waar hele dagen zijn afgesproken zijn reistijd en reiskosten eveneens niet van toepassing.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

Tweede bullet. Wat bedoelt u hier met vaste vervanger?

Antwoord:

Steeds eenzelfde persoon die de vaste professionals waarneemt bij afwezigheid

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

Belangstellende gaat er vanuit dat tijdens verlof en (kortdurend) afwezigheid van een van de vaste professionals, deze elkaar kunnen vervangen. In geval van langdurige afwezigheid zal belangstellende zijn uiterste best doen om adequate vervanging in te zetten. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Akkoord met de aantoonbare inspanningsverplichting.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

96

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

Laatste bullet. Preventie en verzuim liggen in elkaars verlengde. Kunt u dit nader toelichten?

Antwoord:

Inzake de uitval van de medewerker wordt verwezen naar hoofdstuk 2.4.1. in het Bestek. In hoofdstuk 6.2 van het Bestek wordt juist de Inschrijver uitgedaagd om hier een Plan van Aanpak op in te dienen.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

97

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

Belangstellende is voorstander van hybride werken. Daar waar nodig willen ook de mogelijkheid hebben om telefonische gesprekken uit te voeren. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Niet akkoord, voor onze doelgroep medewerkers is hybride werken geen optie. In voorkomende gevallen denk aan verzuim van kader en staf is dit wel mogelijk als de situatie zich daarvoor leent.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
98

Onderwerp:
Bijlage 12 Hoofdstuk 3 Disciplines en Vervanging

Vraag:

Belangstellende is opleider van artsen tot bedrijfsarts. Mogen wij voor u een arts in opleiding (werkende onder supervisie van een geregistreerde bedrijfsarts inzetten?

Antwoord:

Akkoord, mits er niet continu wisselingen plaatsvinden. Voorwaarde is dat Opdrachtgever wel met een vaste Bedrijfsarts werkt.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
99

Onderwerp:
Bijlage 12 Hoofdstuk 3 Disciplines en Vervanging

Vraag:

Naast de bedrijfsarts en de praktijkondersteuner bedrijfsarts, die vooral zicht hebben op de verzuimende medewerkers en voornamelijk (para) medisch onderlegd zijn, wil belangstellende een arbeids- en organisatiedeskundige toevoegen aan het team dat wij voor Werkse! inzetten. Op die manier gaat de focus ook meer verlegd worden naar vermindering op instroom in verzuim situaties. Met welzijn vitaliteit en preventie als grote organisatorische thema's kan dan vanuit een organisatorische deskundigheid worden meegedacht en geadviseerd.

Bent u akkoord dat hier tegen betaling 36 uur per jaar A&O deskundigheid voor wordt ingezet ten behoeve van de jaarrapportages en bespreken ervan met uw management?

Antwoord:

Dit is bespreekbaar na gunning.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
100

Onderwerp:
Bijlage 12 Hoofdstuk 3 Disciplines en Vervanging pag 7

Vraag:

Vervanging bedrijfsarts

De krapte op de arbeidsmarkt maakt dat wij niet standaard een vaste vervanger voor u kunnen inzetten. Wel zullen wij ons uiterste best doen om zo snel mogelijk een vaste vervanger te vinden en zorg te dragen voor uitvoering van de wettelijke verplichtingen. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Akkoord met de aantoonbare inspanningsverplichting.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

101

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 3 Disciplines en Vervanging

Vraag:

Vervanging verzuimcoach

De krapte op de arbeidsmarkt maakt dat wij niet standaard een vaste vervanger voor u kunnen inzetten. Wel zullen wij ons uiterste best doen om zo snel mogelijk een vaste vervanger te vinden en zorg te dragen voor uitvoering van de wettelijke verplichtingen. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Akkoord met de aantoonbare inspanningsverplichting.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

102

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 3: Disciplines en vervanging

Vraag:

Verklaring omtrent gedrag (VOG).

U geeft aan dat de bedrijfsarts, de Casemanager Taakdelegatie en de Verzuimcoach moeten beschikken over een VOG. Onze professionals staan (en doen alle verplichte activiteiten om dit te blijven) ingeschreven in de daarvoor betreffende beroepsregisters. Dit is toereikend om kwaliteit te borgen. Kunt u deze verplichting ten aanzien van de VOG hiermee aanpassen? Zo niet kunt u dan concreet toelichten waarom niet?

Antwoord:

Akkoord indien dit in de betreffende beroepsregisters is afgedekt.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

103

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 5 Overige bepalingen

Vraag:

Bullet 2 Toegang tot de bedrijfsarts. Wilt u hier taakgedelegeerde aan toevoegen?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

104

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 5 Overige bepalingen

Vraag:

Bullet 3. De inzet van een second opinion wordt door belangstellende uit besteed. Wij belasten deze kosten 1 op 1 door aan opdrachtgever. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

105

Onderwerp:

Bijlage 12 Hoofdstuk 5 Overige bepalingen

Vraag:

Bullet 9. Kunt u ons inzage geven in dit werkproces?

Antwoord:

niet van toepassing. er is nog geen werkproces voorhanden.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

106

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 7 ICT

Vraag:

Garantie dat koppeling gerealiseerd is. Belangstellende kan dit nooit garanderen daar er ook inspanningen van opdrachtgever c.q. de leverancier van het systeem van opdrachtgever geleverd moeten worden.

Belangstellende zal er van zijn kant alles aan doen om deze koppeling tijdig tot stand te brengen. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

107

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 7 ICT

Vraag:

Bullet 4 Applicatie beschikbaar via Cloud

Bedoelt u dat u gebruik wilt maken van een applicatie van belangstellende.

Klopt dat? Kunt u aangeven waarvoor u deze applicatie wil gebruiken?

AFAS biedt de mogelijkheid tot een documenten koppeling waarbij documenten vanuit de arbodienstverlener direct in het personeelsdossier van de medewerker worden geplaatst. Wilt u hiervan gebruik maken?

Antwoord:

Opdrachtgever heeft de voorkeur om leidinggevendenden met één systeem te laten werken: AFAS Dit zou dan middels een koppeling gerealiseerd moeten worden. N.B. de doelgroep medewerkers kunnen niet werken in een digitale omgeving.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

108

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 7 ICT

Vraag:

Bullet 1. Waarin moet de leidinggevende de medewerkers kunnen benaderen? Wat bedoelt u met deze zin?

Antwoord:

Bij voorkeur in AFAS.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
109

Onderwerp:
Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 7 ICT

Vraag:
Bullet 7. Eerder in deze tekst heeft u het over een directe synchronisatie.
Welke van beide teksten is leidend?

Antwoord:
Bullet 7 is leidend.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
110

Onderwerp:
Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 7 ICT

Vraag:
Laatste zin. Bedoelt u hiermee dat u verwacht dat de professionals van belangstellende ook in uw systeem moeten kunnen werken? Belangstellende is er geen voorstander van dat professionals toegang hebben tot het systeem van de klant.

Antwoord:
Opdrachtgever gaat ervan uit dat zowel de Bedrijfsarts als de Casemanager Taakdelegatie werken in het systeem van de Opdrachtgever. Het enkel en alleen vanuit het systeem werken van de Opdrachtnemer is niet akkoord.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
111

Onderwerp:
Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 8 Rapportage

Vraag:
Belangstellende levert de rapportage alleen digitaal. Bent u daarmee akkoord?

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

112 Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 8 Rapportage

Vraag:

Inhoud rapportages

Belangstellende mag geen positieve werknemer registratie voeren. Om die reden zijn wij afhankelijk van de door u aangeleverde verzuim percentages en meldingsfrequentie. Bent u in staat deze tijdig aan ons aan te leveren?

Antwoord:

Opdrachtgever is in staat deze tijdig aan te leveren.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
113

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 8 Rapportage

Vraag:

Inhoud rapportages

Belangstellende ziet de toegevoegde waarde van de inzet van een arbeids- en organisatiedeskundige in het analyseren van deze gegevens en het geven van adviezen. Bent u bereid om jaarlijks 36 uur inzet A&O deskundige in te zetten (en te betalen) ten behoeve van deze rapportages en het bespreken van deze rapportages met het MT?

Antwoord:

Dit is bespreekbaar na gunning van de Opdracht.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
114

Onderwerp:

Bijlage 12 PvE Hoofdstuk 8 Rapportage

Vraag:

Nul verzuim. Daar belangstellende geen positieve werknemersregistratie mag voeren is het niet mogelijk zonder aanlevering van gegevens van opdrachtgever om het aantal 0 verzuimers te bepalen. Kunt u deze gegevens tijdig aanleveren?

Antwoord:

Opdrachtgever is in staat deze tijdig aan te leveren.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
115

Onderwerp:
Bijlage 9 Inschrijving prijs

Vraag:

3. Indien er sprake is van gereserveerde dagdelen brengt inschrijver altijd het volledige dagdeel in rekening. Deelt u deze visie en wijze van verrekenen?

Antwoord:
Akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
116

Onderwerp:
Bijlage 9 Inschrijving prijs

Vraag:

2. Aan het realiseren en onderhouden van een koppeling van uw systeem en ons systeem zijn kosten verbonden. Wij zouden deze graag separaat op het prijzenblad vermelden. Kunt u het prijzenblad hierop aanpassen ?

Antwoord:
De Opdrachtgever zal de kosten voor de te realiseren koppeling tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer voor haar rekening nemen indien dit kosten zijn aan de zijde van AFAS (de zijde van de Opdrachtgever)

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
117

Onderwerp:
Bijlage 9 Inschrijving prijs

Vraag:

1. Een goede samenwerking start met een gedegen implementatie. We missen de mogelijkheid om de kosten van de implementatie op het prijzenblad te kunnen vermelden. Kunt u deze mogelijkheid toevoegen aan het prijzenblad?

Antwoord:
Akkoord, te maximeren op 7.500 EUR.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.

118

Onderwerp:

Programma van Eisen Hoofstuk 7 ICT

Vraag:

3. Inschrijver werkt niet in het systeem van haar klanten. Wij gaan ervan uit dat dit middels een koppeling wordt gerealiseerd. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat ervan uit dat zowel de Bedrijfsarts als de Casemanager Taakdelegatie werken in het systeem van de Opdrachtgever. Het enkel en alleen vanuit het systeem werken van de Opdrachtnemer is niet akkoord.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

119

Onderwerp:

Programma van Eisen Hoofstuk 7 ICT

Vraag:

2. Is een document-koppeling onderdeel van de systeem-koppeling? Uit onze ervaring blijkt dat dit moeizaam werkbaar kan zijn, staat u open voor andere werkwijze?

Antwoord:

De document-koppeling is onderdeel van de systeemkoppeling.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

120

Onderwerp:

Programma van Eisen Hoofstuk 7 ICT

Vraag:

1. Maakt u momenteel gebruik van een ingerichte verzuimmodule (onder anderen re-integratie dossiervorming, Wvp-protocol, signaleringen en verzuimrapportages) binnen uw huidig Personeelssysteem AFAS?

Antwoord:

Ja

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud

Ref.nr.
121

Onderwerp:
Programma van Eisen Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

1. Wij hanteren een implementatietermijn van 3 maanden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

De implementatie periode is van 1 september - 31 december 2022 conform de planning in hoofdstuk 4.2 Bestek.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
122

Onderwerp:
Bestek Arbodienstverlening Hoofdstuk 2.2 Huidige situatie

Vraag:

3. Kunt u toelichting geven op de volgende vragen:

- a. Wat is de huidige kennis en kunde van de leidinggevende binnen 't eigen regie model?
- b. Wat voor training en ondersteuning is hiervoor al geleverd?
- c. Kan inschrijver een inzetbaark0eidscoach inzetten specifiek ter ondersteuning en advisering van leidinggevendenden?
- d. Kan inschrijver trainingen en/of workshops inzetten voor de ondersteuning van ontwikkeling naar meer eigen regie?

Antwoord:

- "a. Dat is afhankelijk van de leidinggevende. De ene leidinggevende werkt volledig volgens eigen regie model en de andere heeft meer ondersteuning & begeleiding nodig van de verzuimcoach;
- b. verschillende verzuimtrainingen & de mogelijkheid tot begeleiding van de inzetbaarheidscoach;
- c. ja staat ook opgenomen in het programma van eisen;
- d. alleen in overleg met de manager HRM.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
123

Onderwerp:
Bestek Arbodienstverlening Hoofdstuk 2.2 Huidige situatie

Vraag:

2. Wat zijn uw wensen op het gebied van eigen regie?

Antwoord:

Opdrachtgever ontwikkelt haar leidinggevendenden altijd op basis van het eigen regie model maar hebben inmiddels ook gemerkt dat niet iedere leidinggevende hiertoe in staat is.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

124

Onderwerp:

Bestek Arbodienstverlening Hoofdstuk 2.2 Huidige situatie

Vraag:

1. U geeft aan dat er sprake is van 't eigen regie model (groeimodel richting meer regie bij werknemers en leidinggevendenden). Wat verstaat u onder het nemen van "eigen regie", kunt u dit nader toelichten?

Antwoord:

Dat leidinggevendenden niet alleen de wettelijke stappen in het wvp proces volgen maar ook tussentijds veel met hun medewerkers in gesprek blijven en samen te onderzoeken welke mogelijkheden de medewerker wel heeft om weer te re-integreren. Leidinggevendenden dragen zorg voor het op orde zijn van het wvp dossier, weten wanneer welk middel kan worden ingezet ter bevordering van de re-integratie. Leidinggevendenden zorgen ervoor dat de Opdrachtnemer goed op de hoogte is van de gesprekken en afspraken die met de medewerker worden gemaakt.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

125

Onderwerp:

Programma van Eisen Hoofdstuk 9 Communicatie

Vraag:

2. Mag inschrijver ervan uitgaan dat de KPI's wederzijds worden opgesteld?

Antwoord:

Deze KPI's zullen door Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen worden vastgesteld.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

126

Onderwerp:

Programma van Eisen Hoofdstuk 9 Communicatie

Vraag:

1. Welke KPI's zijn er per leidinggevende afgesproken als het gaat om verzuim en inzetbaarheid? Hoe wordt hun kennis geborgd en hoe is deze vergaard (eHealth, opleiding, training)?

Antwoord:

Een leidinggevende heeft bij Opdrachtgever geen KPI op verzuim. Wel krijgen zij verzuimtrainingen en begeleiding van een verzuimcoach en is verzuim onderdeel van de caseload gesprekken met de HR adviseur

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

127

Onderwerp:

Programma van eisen Hoofdstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

10. Inschrijver werkt niet met vaste vervangende bedrijfsartsen, maar met een vervangingsprotocol indien de vaste bedrijfsarts onverhoopt vervangen dient te worden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord, Opdrachtgever is niet bekend met vervangingsprotocol van Inschrijver

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

128

Onderwerp:

Programma van eisen Hoofdstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

9. Hoeveel SMT overleggen vinden jaarlijks plaats?

Antwoord:

In 2021 hebben er 23 SMT's plaatsgevonden en daarnaast zijn er structurele overleggen tussen HRM, de Bedrijfsarts, casemanager Taakdelegatie en verzuimcoach.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

129

Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

8. De regierol wordt nog niet voldoende gepakt bij het voorkomen van verzuim en uitval, tijdens verzuimbegeleiding en bij duurzame werkhervatting. wat zijn hiervan de onderliggende redenen? Cultuur en/of leiderschap?

Antwoord:

De verzuimcoach is pas sinds begin vorig jaar ingezet. Verder is een en ander ook afhankelijk van het niveau van de leidinggevende. Deels zit het ook in de complexiteit van de doelgroep.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**
130**Onderwerp:**

Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

7. Wat zijn de belangrijkste factoren die een rol spelen bij verzuim?

Antwoord:

"Bij doelgroep medewerkers mogelijk de eentonigheid van het werk, zij zijn aangewezen op dit werk en hebben in die zin geen keuzevrijheid. Ook: redelijk wat niet beïnvloedbaar verzuim door verergering bestaande klachten. Kader- en staf ligt veelal in de werkdruk die er binnen Opdrachtgever is of gevoeld wordt. "

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**
131**Onderwerp:**

Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

6. Wat zijn de belangrijkste oorzaken van verzuim?

Antwoord:

Het verzuim van de doelgroep heeft vaak toch een gedragsaspect, met name bij het frequent verzuim. Het langdurig verzuim is veelal gevolg van de beperking die de medewerker al heeft.
Bij kader- en staf toch wel burnout achtige klachten.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
132

Onderwerp:
Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:
5. Hoeveel sancties op WIA aanvragen heeft u in de afgelopen 3 jaar ontvangen? Wat is voor u een realistisch doel?

Antwoord:
De afgelopen 3 jaar zijn er 3 loonsancties geweest.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
133

Onderwerp:
Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:
4. Hoeveel WGA instroom heeft u de afgelopen 3 jaar gehad? Wat is voor u een realistisch doel?

Antwoord:
15 WGA en 17 IVA. De instroom WGA is ons inziens niet beïnvloedbaar en sterk afhankelijk van de doelgroep waarmee wordt gewerkt. Wat Opdrachtgever betreft is er geen sprake van een realistisch doel. Wel is het belangrijk dat er tijdigesignaleerd wordt of er sprake kan zijn van een vervroegde IVA.

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
134

Onderwerp:
Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:
3. Wie verzorgt administratieve proces omtrent verzuimbegeleiding, lees versturen van uitnodigingen voor spreekuren, zorgdragen voor de planning e. d?

Antwoord:
Dit is onderdeel van de dienstverlening van Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
135

Onderwerp:
Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:
2. Beschikt u over een verzuimprotocol en/of andere beleidsdocumenten (duurzame)inzetbaarheid? Zo ja, mogen wij deze ontvangen?

Antwoord:
ja, zie bijlage 13

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
136

Onderwerp:
Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:
1. Kunt u beschrijven welke actoren er momenteel actief betrokken zijn bij de verzuimbegeleiding, wat hun rol precies is en welk gewenst resultaat beoogd wordt? Levert de arbodienst een verzuimcoach of is deze in dienst bij opdrachtgever?

Antwoord:
Zie Bijlage 13

Beantwoord op: 07-06-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
137

Onderwerp:
Bestek Arbodienstverlening Hoofdstuk 2.3 Route naar de nieuwe situatie

Vraag:
2. Op welke wijze voert u de RI&E thans uit en van wanneer dateert de RI&E? Zijn er specifieke onderwerpen op het terrein van inzetbaarheid en verzuim, voortkomend uit de RI&E, waar uw organisatie zich thans op richt?

Antwoord:
De RI&E wordt uitgevoerd door een externe veiligheidskundige i.s.m. de Preventiemedewerkers waar aanwezig. De nieuwe regels rondom de RI&E gaan mogelijk ook een beoordeling vragen vanuit andere deskundigheid. Door de brede samenstelling van Opdrachtgever is gekozen om jaarlijks en zo nodig tussentijds delen van de RI&E te updaten, waarmee de RI&E zo

actueel mogelijk wordt gehouden. De psycho-sociale risico's vragen aandacht om 'meetbaar' te krijgen.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
138

Onderwerp:

Bestek Arbodienstverlening Hoofdstuk 2.3 Route naar de nieuwe situatie

Vraag:

1. Kijkend naar hetgeen binnen een partnership voor uw organisatie van belang is: over welke elementen in de samenwerking bent u tevreden en welke punten heeft uw organisatie benoemd als zijnde (aandachts)punten ter verbetering?

Antwoord:

Opdrachtgever wil graag een proactieve partner die tijdig en adequaat signaleert op knelpunten en trends in verzuim. En aangeeft waar preventiemogelijkheden liggen. De bij Opdrachtgever geplaatste professionals, zijn kundig en prettig in de samenwerking. Er is sprake van korte lijnen.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
139

Onderwerp:

Programma van eisen Hoofdstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

2. U geeft aan dat de Bedrijfsarts en/of Casemanager Taakdelegatie en/of Verzuimcoach werken op de locaties van opdrachtnemer. Als organisatie werken wij met digitale spreekuurruimtes, waarbij de medewerker 'digitaal' naar de spreekuurlocatie komt en er zodoende een goede verbinding is tussen medewerker en BA. Wanneer wij de hybride spreekuren op deze wijze inrichten, gaat u akkoord met deze vorm van hybride spreekuren?

Antwoord:

Niet akkoord, voor de doelgroep medewerkers is hybride werken geen optie. In voorkomende gevallen denk aan verzuim van kader en staf is dit wel mogelijk als de situatie zich daarvoor leent.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

140

Programma van eisen Hoofstuk 2 Verzuimbegeleiding

Vraag:

1. Graag ontvangen wij de verzuimcijfers van uw organisatie, zoals het verzuimpercentage, de verzuimfrequentie en de gemiddelde verzuimduur. Beschikt uw organisatie over verzuimvensters? Wat is het percentage 0-verzuimers van uw organisatie? kunt u benoemen wat de voornaamste onderliggende redenen zijn van het verzuim?

Antwoord:

Verzuimpercentage: excl. 2 jr 11,39%, incl 2 jaar 11,57%.
Meldingsfrequentie (april 2021 t/m/maart 2022) 2,0. Verzuimduur in dagen: kort verzuim 4, middellang verzuim 18, lang verzuim 103, extra lang verzuim 555. Gemiddeld 16. Percentage 0 verzuim 52%

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

141

Onderwerp:

Bestek arbodienstverlening Hoofdstuk 1.2 Bestek

Vraag:

1. Staat opdrachtgever open voor een aanvulling van de eigen providerboog met een providerboog vanuit opdrachtnemer?

Antwoord:

akkoord

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

142

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

10. Binnen onze dienstverlening stellen wij een kernteam voor u beschikbaar. Binnen onze dienstverlening en kernteam werken wij met bedrijfsartsen, casemanager, verzuimcoaches en kerndeskundigen. Staat u daarvoor open?

Antwoord:

akkoord, mits het in de basisdienstverlening zit.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud

Ref.nr.

143

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

9. Kunt u meer vertellen over de achtergrond, de 'WHY' van het verzuim binnen uw organisatie? In welke mate speelt psychosociale arbeidsbelasting een rol in de mate van inzetbaarheid van uw medewerkers?

Antwoord:

opdrachtgever houdt zich veel bezig met vitaliteit binnen het bedrijf. Er is een gedragscodeboekje waarin wordt gesproken over hoe men omgaat met discriminatie, pesten, seksuele intimidatie etc. Verder zijn er een aantal vertrouwenspersonen binnen Opdrachtgever en een vaste Bedrijfsmaatschappelijk werker. Desondanks wordt er gewerkt met veel verschillende mensen met hun eigen beperking wat zo nu voor onrust kan zorgen op een afdeling. Op dit moment zijn er geen aanwijzingen dat er sprake is van verzuim wegens psychosociale arbeidsbelasting.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

144

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

8. Kunt u aangeven welk beleid u aangaande duurzame inzetbaarheid reeds heeft uitgevoerd? Wat waren uw verwachtingen en wat waren daarvan de resultaten?

Antwoord:

Duurzame inzetbaarheid is zorgen dat een medewerker tot aan het pensioen goed, gezond en met plezier kan blijven werken. De benadering is nu teveel gefragmenteerd, daar zou als eerst de aandacht naar uit moeten. Betekent dat er beleid moet worden gemaakt waarop de maatregelen worden gebaseerd. Daarbij moeten de doelen concreet en meetbaar worden. In eerste instantie wordt gedacht aan het aantal ziekte medewerkers in een bepaalde werksoort middels aangepast werk langer en gezond aan het werk te houden. Onderdelen zijn echter wel ingezet, denk aan gezonde leefstijl, vitaliteitsbeleid, vergroten van bevlogenheid.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.****Onderwerp:**

145

Programma van Eisen, Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

7. Op welke wijze ondersteund werkgever/HR de leidinggevende ten aanzien van het sturen op duurzame inzetbaarheid?

Antwoord:

Leiderschapsprogramma voor leidinggevendens zodat zij handvatten krijgen om zich o.a. bezig te houden met strategische personeelsplanning waar duurzame inzetbaarheid onderdeel van is.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

146

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

6. Kunt u aangeven op welke wijze u dienstverlening op het gebied van verzuimpreventie en duurzame inzetbaarheid inzet?

Antwoord:

Bedrijfsmaatschappelijk werk, Bedrijfsarts, casemanager Taakdelegatie en verzuimcoach

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

147

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofdstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

5. Wat heeft u reeds gedaan om het verzuim te laten dalen en de duurzame inzetbaarheid te vergroten?

Antwoord:

Voorheen werkte Opdrachtgever alleen met een Bedrijfsarts waarbij er vooral werd ingezet op actief verzuim. Met de huidige arbodienstverlener wordt eveneens gewerkt met een casemanager Taakdelegatie én een verzuimcoach waarmee juist pro-actief wordt ingezet op het voorkomen van verzuim. Ook wordt de Bedrijfsmaatschappelijk werker pro-actief ingezet. Deze geeft training en workshops aan de leidinggevendens.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud

Ref.nr.

148

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

4. Kunt u ons nader meenemen op uw interne rol en taakverdeling ten aanzien van (duurzame) inzetbaarheid van uw medewerkers en het verzuim? Wie heeft welke rol en waar ligt het mandaat?

Antwoord:

De lijn is verantwoordelijk voor de inzetbaarheid en het verzuim van hun personeel. Eindverantwoordelijk is de BU manager of stafmanager. De lijn wordt hierbij ondersteund door HR adviseurs.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

149

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

3. Heeft u programma's ingezet ter bevordering van duurzame inzetbaarheid? Zo ja, welke? Welke resultaten zijn tot dusver bereikt met de inzet van deze programma's ?

Antwoord:

Leiderschapsprogramma voor leidinggevende zodat zij handvatten krijgen om zich o.a. bezig te houden met strategische personeelsplanning waar duurzame inzetbaarheid onderdeel van is.

Beantwoord op: 07-06-2022**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

150

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

2. Op het gebied van inzetbaarheid, het (preventief) inzetbaar houden van uw medewerkers: welke middelen/interventies hebben uw organisatie, uw leidinggevend en medewerkers zelf thans ter beschikking?

Antwoord:

Dit is afhankelijk van de rechtspositie van de medewerker. Voor kader en staf wordt een ontwikkelbudget aan geboden. Sommige medewerkers van de

doelgroep kunnen deelnemen aan seniorenverlof.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

151

Onderwerp:

Programma van Eisen, Hoofstuk 1 Dienstverlening

Vraag:

1. Welke ontwikkelingen in duurzame inzetbaarheid en verzuim(beleid) heeft uw organisatie de afgelopen jaren doorgemaakt? Waar liggen op het terrein van inzetbaarheid en verzuim de uitdagingen van uw organisatie, leidinggevend en medewerkers?

Antwoord:

Opdrachtgever werkt met mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. waarbij veelal ook sprake is van niet beïnvloedbaar verzuim. Hierbij zijn zij aangewezen op passend werk. Voor staf- en kadermedewerkers kent Opdrachtgever een HR cyclus waarin dit door leidinggevend met hun medewerkers wordt besproken. En sinds 1 januari 2022 is er ook een individueel ontwikkelbudget en duurzame inzetbaarheids-uren die medewerkers kunnen inzetten voor training & ontwikkeling in het kader van hun duurzame inzetbaarheid. Doelgroep kan altijd werk worden aangepast. Als het om niet doelgroep gaat is doorlopen 2e spoor en adequate inzet hiervan van belang is. Daarbij moet er voldoende aandacht zijn voor 1e spoor.

Beantwoord op: 07-06-2022

Label: Inhoud